

Утверждаю

И.О. Заведующего МБДОУ детским садом №8

Села Успенского

Л.М. Немцова

Приказ от 10.03.2022г. №_8



Немцова
Лариса
Михайлов
на

Подписано
цифровой
подписью:
Немцова Лариса
Михайловна
Дата: 2022.03.11
14:43:25 +03'00'

План работы

по противодействию коррупции

МБДОУ детском саду №8 села Успенского

на 2022 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детском саду №8 села Успенского

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности устойчивой против коррупции;

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных фактор, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1 мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в	2 раза в год	заведующий	

области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива			
1.3.Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду , разработка плана работы по недопущению незаконных сборов средств с родителей (законных представителей) на 2022 год Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции а 2022 год	Январь декабрь	Заведующий Заведующий , ответственный за противодействие коррупции	
1.4.Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий , ответственный за противодействие коррупции	
2.Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции			
2.1.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	заведующий	
2.2.Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь декабрь	Комиссия по инвентаризации	
2.3.Проведение внутреннего контроля: -организация и проведения образовательной деятельности; -организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса	постоянно	заведующий	
2.4.Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: -телефоны горячих линий; -режим работы ; -время приема заведующим граждан по личным вопросам; -план по противодействию коррупции;	постоянно	Заведующий , ответственный за ведение сайта	
2.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан , поступающих через системы общего пользования	По мере поступления	заведующий	

(почтовый ,электронный адрес ,телефон) на действия (бездействия)заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки			
2.6.Проведение групповых и общих садовских родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий ,воспитатели	
2.7.Отчет заведующего перед родителями (законными представителями)воспитанников	1 раз в год	Заведующий , ответственный за ведение сайта	
2.8.Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	заведующий	
3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ,воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий ,направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Заведующий , ответственный за противодействие коррупции воспитатели	
3.2.Изготовление,распространение среди родителей(законных представителей) памятки «Как противодействовать коррупции»	апрель	ответственный за противодействие коррупции воспитатели	
3.3.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	декабрь	Заведующий ,воспитатели	
4.Обеспечение доступа родителям (законным представителям)к информации о деятельности ДОУ ,установление обратной связи			
4.1.Информирование родителей(законных представителей) о правилах приема в детский сад	постоянно	заведующий	
4.2.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ ,качеством предоставляемых образовательных услуг	март	воспитатели	
4.3.Обеспечение наличия в ДОУ ящика для обращений по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий , ответственный за противодействие	

		коррупции	
4.4.Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета	апрель	Заведующий , ответственный за ведение сайта	
5.Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ ,причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры ,представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	заведующий	
5.2.Информирование правоохранительных о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	заведующий	
5.3.Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов ,постоянно	заведующий	